

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ 2565 เวลา 14.30 น

ณ ห้องประชุมอาคารคล้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ ขอแสดงความยินดีกับคุณครูวิไลรัตน์ บุญสว่างที่ผ่านการประเมินได้ตำแหน่ง คศ.3

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบและปฏิบัติ

การทำประกันชีวิตนักเรียนรายละ 180 บาท บริษัทสยามสมิล์ให้ทำตามสมัครใจ

2. การแต่งกายนักเรียน

- วันจันทร์ชุดนักเรียนวัน

- อังคารชุดกีฬา

- วันพุธชุดลูกเสือ

- วันพฤหัสบดีชุดสวยงาม / ผ้าไทย

- วันศุกร์ชุดเสื้อขาวคุณธรรม

แนวการปฏิบัติเวลาราชการ 7.40 น. -16.00 น. การลาให้ลาได้ตามความจำเป็นแต่ไม่เกิน 6 ครั้งต่อรอบ การขอลูกราชการควรใช้สิทธิ์ตามความจำเป็น

การแต่งตั้งครูประจำกลุ่มสาระ

การจัดการเรียนการสอนของครูเน้นการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญการจัดการเรียนการสอนแบบ active learning ให้ผู้เรียนรู้จักการคิดวิเคราะห์การลงมือปฏิบัติการทำงานข้อสรุป

การกระทบกระทั่งกับลูกศิษย์และผู้ปกครองให้ครูระมัดระวังคำพูดกิริยาท่าทางปากให้ครูสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนด้วยดีควรพูดจาอบรม ไม่ควรดูด่านักเรียน

นโยบายการนิเทศเยี่ยมโรงเรียนแบบออนไลน์มีขอบข่ายขอบข่ายมีข้อมูลโรงเรียน

1 ด้านกายภาพอาคารสถานที่

2 ห้องเรียนมีคุณภาพสะอาด

3 การบริหารชั้นเรียนงานธุรการในชั้นเรียน

4 ห้องปฏิบัติการมีความพร้อมเช่นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์

5 มาตรการเฝ้าระวังโควิดมีเจลล้างมือมีแอลกอฮอล์

6 การบริหารจัดการในโรงเรียน

1 มีแผนระยะยาว

2 มีแผนปฏิบัติราชการประจำปี

3 มีแผนมอบหมายงาน

4 มีแผนการนิเทศ

หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้โครงสร้างหลักสูตรให้เป็นปัจจุบัน การวัดและประเมินผล การอนุมัติจบ
การศึกษามี 3 การจำหน่ายนักเรียนออกจากทะเบียนนักเรียนในวันที่ 31 มีนาคม

การคัดกรองเด็กพิเศษ

ป. 1 ไม่มีเด็กพิเศษ

2 ครุณรงค์

ป 3 ครูไพวัลย์

ป 4 ครูสิริกัญญา

ป 5 ครูณภัทร

ป 6 ครูฉัญลักษณ์

ม 1 ครูสุวรรณา

ม 2 ครูอบนวล

ม. 3 ครูปัญญาพร

โดยมีรายชื่อเด็กที่ต้องคัดกรองดังนี้

ป 2 มี 1 คนคือ ธนภูมิ มาศิลป์

ป 3 มี 4 คน คือณภัทร สุกุลวัฒน์ สุมนตรา ฉัตรชนก

ป 4 มี 3 คนพรนภา ภูสิทธิ พลกฤต

ป 5 มี 6 คนวีรภัทร บดินทร์ พิชราภา ณิชพร บุรินทร์รัตน์

ป 6 มี 2 คนภัทรเอก ยลภัทร

ม. 1 มี 3 คน สราวุธ นิรชา มนภัทร

ม 2 มี 2 คนสุริโย อภิรักษ์

รวมทั้งสิ้น 21 คน

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ 2565 เวลา 15.00 น.

ณ ห้องประชุมอาคารค้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบและปฏิบัติ

1 การจัดกิจกรรมไหว้ครูปีนี้ตรงกับวันพฤหัสบดีที่ 9 มิถุนายน 2565

2 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 นายทองแดง โสพัฒน์ ได้บริจาคเงินศาลาคุณธรรมจำนวน 40,000 บาท

4 ปัญหาที่พบในโรงเรียนมีนักเรียนบางชั้นกลับก่อนเวลาให้คุณครูประจำชั้นเช็คนักเรียนให้เข้าแถวก่อนกลับบ้านฝากครูเวร

5 งานสหกรณ์โรงเรียนครูปัญญาพร ครูณภัทร

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ 2565

ณ ห้องประชุมอาคารคล้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมรับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบและปฏิบัติ

1 นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 3 นางสาวบุษบา เวียงคำ ยังไม่มาเรียน

2 นายธนวัฒน์ อนันต์ ยังไม่มาเรียน

ให้คุณครูประจำชั้นทำเอกสารติดตามนักเรียนโดยมอบให้คุณครูปัญญาพรหัวหน้างานวิชาการและครูประจำชั้นรับผิดชอบในการติดตามนักเรียน

2 การประกวดห้องเรียนคุณภาพในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 วันที่ 15 กรกฎาคม 2565 ส่งเป็นวันสุดท้าย ระดับมัธยมไม่ส่ง ระดับประถมไม่ส่ง ระดับปฐมวัยนางเพชรลดา เนตรเนติกุล ส่งห้องเรียนคุณภาพ

3 โครงการภาษาไทยวันภาษาไทยแห่งชาติทางเขตแจ้งให้โรงเรียนจัดกิจกรรมแข่งขัน 5 กิจกรรมดังนี้

1 คัดลายมือ

2 เรียงความ

3 แต่งคำประพันธ์

4 อ่านจับใจความ

5 รอบรู้วันวรรณคดี

4 การอบรมโครงการต้นกล้าอบรมออนไลน์

5 รางวัล Obecaward

6 วันที่ 28 กรกฎาคมของทุกปีเป็นวันพระราชสมภพของรัชกาลที่ 10 เชิญชวนให้จัดงานเฉลิมฉลอง 7 โครงการโรงเรียนสุจริตโมเดล

8 ผลการประเมิน sar โรงเรียนผ่านในระดับดี 3 มาตรฐาน

9 วันที่ 2 สิงหาคม 2565 นิเทศอาสาโครงการยูวพัฒน์จะออกมานิเทศติดตามโรงเรียนคุณธรรม

10 การคัดกรองระบบคัดกรองเด็กยากจนพิเศษให้ครูได้ดูแลเพื่อผลประโยชน์ของนักเรียนให้ได้มากที่สุด

11 วันที่ 2 สิงหาคม 2565 จะมีนิเทศอาสาโรงเรียนคุณธรรม 2 ท่านออกมานิเทศติดตามจึงแบ่งงานรับผิดชอบดังนี้

ชั้นป. 1 ถึง 3 การปลูกพืชในกระถาง

ชั้นป 4-6 ส้วมสุขสันต์

ชั้นม. 1- 3 การทำสิ่งประดิษฐ์จากขวดพลาสติก

ภาพรวมของโรงเรียนคณะนิเทศศาสตร์จะดูศูนย์เศรษฐกิจพอเพียงด้วย

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ 2565

ณ ห้องประชุมอาคารคล้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบและปฏิบัติ

1 การรับการนิเทศจากคณะนิเทศอาสาในวันนี้เสร็จสิ้นภารกิจแล้วได้รับคำชมเชยดีมากให้โรงเรียนเอาคุณธรรมมาสอนเด็กและปลูกฝังอย่างต่อเนื่องต่อไป

2 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติวันที่ 12 สิงหาคม 2565 มีแนวทางการจัดดังนี้

1.เวลา 7.00 นัดักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง

2 คณะครูให้รับผัดชอปิ่นโตจำนวน 11 ถาด

3 รายการแสดงของแต่ละช่วงชั้นให้ครูแต่ละช่วงชั้นปรึกษากันแล้วจัดให้มีรายการแสดงช่วงชั้นละ

1 รายการ

4 กิจกรรมแม่ดีเด่นให้แต่ละชั้นคัดเลือกแม่ดีเด่นในชั้นของตัวเองมา 1 ท่าน เพื่อรับเกียรติบัตรในวันแม่

4 การประกวดวาดภาพระบายสีภาพระบายสีเกี่ยวกับวันแม่แห่งชาติจากชั้นอนุบาล 2 ถึงม 3 โดยมีรางวัลคือเกียรติบัตร

5 รางวัลเกียรติบัตรแม่ดีเด่นแม่ครูและแม่ของนักเรียนแต่ละชั้น

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 8 กันยายน พ.ศ 2565 เวลา 15.00 น .

ณ ห้องประชุมอาคารค้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบและปฏิบัติ

1 การทำรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนให้ทำไม่เกิน 4 หน้าโดยไม่รวมภาคผนวก
รางวัลของโรงเรียนในระดับชาติคือการประเมินสมศรอบ 4 รางวัลห้องเรียนคุณภาพระดับปฐมวัยนางเพชร
ลดานตรเนติคุณได้ลำดับที่ 2 2 งานเกษียณกลุ่ม CEO ทักษิณกันทรารมย์ในวันที่ 9 กันยายนสถานที่พร้อม
90% 3 งานเกษียณในสมาคมอำเภอกันทรารมย์ในวันที่ 23 กันยายน 2565 โรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพเข้าร่วม
โดยจอง 3 โต๊ะ 4 การจัดการเรียนการสอนในช่วงเดือนกันยายนเป็นช่วงปลายภาคเรียนที่ 1 ซึ่งจะสิ้นสุดใน
วันที่ 10 ตุลาคม

2 การประเมิน ว PA ซึ่งครบรอบแล้วให้ครูไปทำความเข้าใจใน PA ของตนเองกรรมการจะมาประเมิน
ในวันที่ 22 กันยายน 2565 3 งานสังฆทานที่วัดบ้านค้อซึ่งจะมีในวันที่ 17 กันยายน 2565 ขอเชิญคณะครู
เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนคณะครูได้ร่วมกันบริจาคเป็นเงินจำนวน 3,700 บาทโดยแบ่งเป็นจัดทำโรงทานและ
แบ่งสมทบงานบุญในวัดด้วยโรงเรียนจัดทำโรงทานน้ำส้มเกล็ดหิมะ 1,000 บาทและสมทบ กองบุญในวัด
เป็นเงิน 2,700 บาท

4 งานเกษียณที่อำเภอเป็นของสมาคมผู้บริหารจะเริ่มเวลา 5 โมงเย็นของวันที่ 23 กันยายน 2565
เป็นต้นไป

5 งานเกษียณที่โรงเรียนจัดให้ครูผู้เกษียณวันที่ 30 กันยายน 2565

คณะครูมีกิจกรรมการแสดงมุทิตาจิตต่อครูผู้เกษียณ 2 รายการ

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ 2565 เวลา 15.00 น.

ณ ห้องประชุมอาคารคล้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมรับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบและปฏิบัติ

1 ยินดีต้อนรับครูใหม่ 2 ท่านคือ 1 นางบังอร แสนทวิสุข วิชาเอกเคมี 2 นางสาวนรินทรสารบุรณ์ วิชาเอกภาษาอังกฤษ

และแสดงความยินดีกับครูที่ได้ย้ายกลับภูมิลำเนาคือ นางบุษบา ชันคำ ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านยางชุมใหญ่

3 นำท่อมในโรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226 ตั้งแต่วันที่ 29 กันยายน 2565 ถึงวันที่ 23 ตุลาคม 2565 ให้สำรวจความเสียหาย เพื่อรายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษเขต 1 โดยด่วน

วันจันทร์ที่ 31 ตุลาคม 2565 เพื่อทำความสะอาดห้องเรียนที่นำท่อมซึ่งคณะครูใส่ชุดลาลองมาเพื่อความสะอาดให้นักเรียนชุดลาลองให้ครูดูแลและมีตระวังเรื่องความปลอดภัย

การวางแผนอัตรากำลังในการจัดการเรียนการสอน

1 แต่งตั้งครูผู้รักษาการ

2 แต่งตั้งหัวหน้างาน

3 แต่งตั้งครูประจำชั้นเนื่องจากมีครูย้ายเข้ามาใหม่

นางสุวรรณสาขาเสนอนางปัญญาพร สามสีเป็นผู้รักษาการ แทนนายเชิงชาญ สังขวรรณ ที่เกษียณอายุราชการ

1.งานบุคคลนางนงรัก เป็นหัวหน้า นางเพชรลดา และนางสาวนรินทร

2.งานบริหารทั่วไปนายอารีทัศน์ทอง จันทร์หัวหน้า นางบังอร แสนทวิสุข นางสาวราตรี บัวจุม

3.งานวิชาการนางปัญญาพร สามสี หัวหน้า นางสุดใจ ห่วงเพชร นางไพวัลย์ พิทักษ์เมธากุล

และนางสาวธัญลักษณ์ มงคลโคตร

4. งานการเงินและพัสดุ นางสาววรรณสาขา อุทัยกรณ์ หัวหน้า นางสาวอบนวล แก้วพวงนางสาวณภัทร อรัญโชติและนางสาวสิริกัญญา ไตรณรงค์

การแต่งตั้งครูประจำชั้นสายมัธยม

1 ชั้นม 1 นางสาววรรณสาขา อุทัยกรณ์

ชั้นม 2 นางสาวอบนวล แก้วพวง นางบังอรแสนทวิสุข

ชั้นม 3 นางปัญญาพร สามสีชั้น

ป 1 นางสาวนรินทร สารบุรณ์

ชั้นป 2 นางนงรัก ศิริภูริโชติ

ชั้นป 3 นางไพวัลย์ พิทักษ์เมธากุล

ชั้น ป 4 นางสาวสิริกัญญา ไตรณรงค์

ชั้นป.5 นางสาวณภัทร อรัญโชติ

ชั้น ป.6.นางสาวธัญญลักษณ์ มงคลโคตร

การแบ่งครูรับผิดชอบตามหมู่บ้านต่างๆ

1 บ้านน้ำคำหมู่ 6 นางสุดใจ ห่วงเพชร นางสุวรรณสาขา อุทัยกร นางสาวนรินทร สารบูรณ์
นางวิไลรัตน์ บุญสว่าง

2.บ้านเหมือดแอ่หมู่ 4 นางนงรัก สีภู่โชติ นางไพวัลย์ พิทักษ์เมธากุล นายอริย์ธัช ทองจันทร์
นางบังอร แสนทวีสุขและนางสาวราตรี บัวจุม นางสาวสิริกัญญา ไตรณรงค์ นางสาวธัญลักษณ์ มงคล
โคตร นางนวลละออง รongสุพรรณ และนางสาวอรทัย พูลทา

วันที่ 4 พฤศจิกายนคณะครูจากโรงเรียนบ้านน้อยวิทยาจะมาส่งนางสาวนรินทร สารบูรณ์ ที่ย้ายมา
ดำรงตำแหน่งโรงเรียนบ้านล้อมิตรภาพที่ 226

งานพัสดุให้รายงานการตรวจสอบพัสดุคงเหลือประจำปีส่งให้ทันตามกำหนด

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 1 พ.ย. พ.ศ 2565 เวลา 14.00 น.

ณ ห้องประชุมอาคารค้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบและปฏิบัติ

1 การเตรียมต้อนรับคณะนิเทศจากเขตพื้นที่การศึกษาศรีสะเกษเขต 1 มาตรวจเยี่ยมโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226 มีศึกษานิเทศ มาริสาและศึกษานิเทศก์ ช่อผกา ขอขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ให้การต้อนรับและให้ข้อมูลเป็นอย่างดี

2 อัตรากำลังครู นางบังอร แสนทวิสุข ที่จะย้ายมายังรอคำสั่ง นางบุษบา ชันคำ ที่จะย้ายไปโรงเรียนบ้านยางชุมใหญ่ให้มอบหมายงานให้เสร็จและเตรียมการเดินทาง

3 บุญกฐินบ้านน้ำคำให้คณะครูร่วมทำบุญตามกำลังศรัทธา

4 การคัดเลือกครูรับรางวัล SSK1 award ครูดีเด่นจำนวน 18 สาระ

5 การพัฒนานักเรียนกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรมในวันที่ 3-4 พฤศจิกายน 2565

6 นโยบายของสพป.ศรีสะเกษเขต

1 ด้านความเป็นหนึ่ง

2 ความปลอดภัย

3 คุณธรรม

4 ทักษะชีวิต

การมอบหมายงานประจำชั้น

1 อนุบาล 2 ครูเพชรลดา

2 อนุบาล 3 ครูชนัญฉิธา

3 ป 1 ครูกนกทิพย์

4 ป. 2 ครูนงรัก

5 ป. 3 ครูไพวัลย์ ครูอริย์ธัช

6 ป 4 ครูศิริกัญญา

7 ป 5 ครูณภัทร

8 ป. 6 ครูธัญลักษณ์

9 ม.1 ครูนรินทร ครูสุวรรณสาขา

10 ม. 2 ครูอบนวล ครูบังอร

11 ม 3 ครูปัญญาพร

การมอบหมายงาน 4 งาน

- 1 งานบุคลากรนางนงรัก นางเพชรลดา นางสาวนรินทร์
 - 2 งานบริหารทั่วไป นางไพวัลย์ นายอริย์ธัช นางบังอร นางสาวราตรี
 - 3 งานงบประมาณนางสุวรรณสาขานางสาวณภัทร นางสาวอบนวล นางสาวสิริกัญญา
 - 4 งานวิชาการนางปัญญาพร นางสาวชนันธิดานางสาวธัญลักษณ์ นางสาวกนกทิพย์
- กิจกรรมลูกเสือการจัดกิจกรรมลูกเสือแบ่งเป็นช่วงชั้นดังนี้
- ช่วงชั้นที่ 1 นางนงรัก นางไพวัลย์ นายอริย์ธัช
- ช่วงชั้นที่ 2 สิริกัญญา ธัญลักษณ์ ณภัทร
- ช่วงชั้นที่ 3 สุวรรณสาขานางปัญญาพร อบนวล

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม
(นางสาวราตรี บัวจุม)
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
สุพงษ์ คงนิล
(นายสุพงษ์ คงนิล)
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคล่อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 21 ธ.ค. พ.ศ 2565

ณ ห้องประชุมอาคารคล่อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบและปฏิบัติ

ประธานแจ้งให้ทราบพระองค์ภาทรงพระประชวร

1 จดการรื้อนจัดงานเรียงปีใหม่ควรจัดสวดมนต์วันศุกร์เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแต่พระองค์ภาให้ทรง
หายจากการประชวร

2 กิจกรรมวันคริสต์มาสโรงเรียนจะจัดในวันศุกร์ที่ 23 ธันวาคม

3 วันคริสต์มาสกิจกรรมจัดในวันที่ 23 ธันวาคมช่วงเช้าใช้งบประมาณ 5,000 บาทต้นคริสต์มาส 10
ต้น ป้ายไวโนล ลูกโป่ง กระดาษผู้เข้าร่วมกิจกรรมใส่ชุดสีแดง

4 กิจกรรมวันครู 15-16 มกราคม 2566 มีพิธีมอบเกียรติบัตรและแข่งขันกีฬา

5. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการระดับเขตพื้นที่การศึกษาจะประชุมในวันที่ 5 มกราคม

6. กีฬาสีวันที่ 27 28 29 ธันวาคม 2565 ในวันพฤหัสบดีที่ 29 ธันวาคมจะมีพิธีเปิดให้ฝ่ายธุรการเชิญ
แขกผู้มีเกียรติมาร่วมงานดังนี้

1 คณะกรรมการสถานศึกษาและคณะอนุกรรมการ

2 ประธานคือนายกองคการบริหารส่วนตำบลคู่

3 นักกีฬาอาวุโส นายเชิงการ สังขะวรรณ

4 ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในกลุ่ม CEO ทักษิณกันทรารมย์

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 6 มกราคม พ.ศ 2566 เวลา 15.00 น.

ณ ห้องประชุมอาคารคล้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบและปฏิบัติ

1. การจัดทำผ้าป่าข้าวเปลือกในวันที่ 14 มกราคม 2566

2. การจัดกิจกรรมวันเด็กมีขั้นตอนคือ 1 พิธีเปิด 2 การอ่านสารวันเด็ก 3 การมอบเกียรติบัตรนักเรียนดีเด่น กิจกรรมการแสดงของแต่ละช่วงชั้นใช้เวลาไม่เกินรายการละ 15 นาทีตอบปัญหาเกี่ยวกับวันเด็กเช่นคำขวัญวันเด็กประวัติความเป็นมาของวันเด็กกิจกรรมในวันเด็กการเล่นเกมส์ กิจกรรมทุกอย่างให้เสร็จภายในภาคเช้าภาคบ่ายจะเป็นการจับสลากของขวัญวันเด็ก

สลากของขวัญวันเด็กนักเรียนไม่ต่ำกว่า 50 บาทครูไม่ต่ำกว่า 100 บาท

รายชื่อนักเรียนดีเด่น โดยแบ่งออกเป็นนักเรียนเรียนดีและนักเรียนที่มีจิตอาสาชั้นเรียนละ 2 คน

ป 1. เด็กหญิงขวัญจิรา กาญจนาลักษณ์เด็กชายอนาวิน คุณสาร

ป 2 เด็กชายธนภัทรดวงจันทร์จิตอาสาเด็กชายวฑูญูทางฝนเรียนดีป 3 เด็กหญิงณัฐธิดาสนิทเรียนดีเด็กหญิง

บุญญาพรพรหมโชติจิตอาสาป 4 เด็กหญิงปุณณดาพวงจำปาเรียนดีเด็กชายพีรวิทย์เวียงคำจิตอาสาป 5

เด็กหญิงมนัสนันท์ 3 สีเรียนดี

เด็กชายคุณานนท์สุหงสาจิตอาสาป. 6 เด็กหญิงสุนทรียาบุญใหญ่เรียนดีเด็ก

ชายปรเมศเดชสายบัวจิตอาสา

อนุบาล 2 เด็กหญิงชนาภัทร วรรณทวีเรื่อนดี เด็กชายกฤษกร นัยนิตย์จิตอาสา

อนุบาล 3 เด็กหญิงแผ่นฟ้า ชากักดี เรียนดี เด็กหญิงสลิลทิพย์ พวงพั้ว จิตอาสา

ม. 1 เด็กหญิงนิตยา พลพวง เรียนดี เด็กชายภูบดินทร์ คำศรี จิตอาสา

ม 2 เด็กชายดำรงศักดิ์ ทางฝน เรียนดี เด็กชายวัชรพล แสงตา จิตอาสา

งบประมาณที่ใช้ในการจัดกิจกรรมวันเด็กขนม 5,000 บาท

งบอาหาร 2,980 บาท

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 26 มกราคม พ.ศ 2566

ณ ห้องประชุมอาคารคล้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบและปฏิบัติ

การเข้าค่ายลูกเสือสามัญประจำปีพ.ศ 2566 จัดขึ้นในระหว่างวันที่ 16-17 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ค่ายลูกเสือชั่วคราวบ้านขามป้อมโดยมีกำหนดการดังนี้

เวลา 7:00 น ถึงโรงเรียนบ้านขามป้อมลดหน้าเสื่อ นันทนาการกลุ่มสัมพันธ์เพื่อรอให้ลูกเสือทุกโรงเรียนมาครบก่อนจากนั้นทำพิธีราชสดุดีที่หน้าเสาธงประธานให้โอวาทนักเรียนนำข้าวของไปเก็บ

เวลา 08.00 น.เปิดประชุมกองที่หน้าเสาธงผู้อำนวยการค่ายนายสุพงษ์ คงนิล กล่าวต้อนรับลูกเสือเนตรนารีกลุ่มโรงเรียนอยู่หนองบัว แบ่งหมู่ผสมเข้าเรียนฐานความรู้ดังนี้

ฐานความรู้ในช่วงเช้ามีโรงเรียนที่รับผิดชอบดังนี้

- 1 ฐานระเบียบแถว โรงเรียนบ้านโพนทรายโนนเรือ
- 2 ฐานเงื่อน โรงเรียนบ้านหนองถ่มคุรุราษฎร์อนุสรณ์
- 3 ฐานกฎและคำปฏิญาณ โรงเรียนบ้านหนองบัวท่าช้าง
- 4 ฐานสัญญาณนกหวีด โรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226
- 5 ฐานปฐมพยาบาล โรงเรียนบ้านศรีฐาน
- 6 ฐานสัญญาณมือ โรงเรียนบ้านตุ่
- 7 ฐานนันทนาการ โรงเรียนบ้านขามป้อม

การเข้าฐานผจญภัยในภาคบ่าย

- 1 ปิดตาคล้าเชือก โรงเรียนบ้านโพนทรายโนนเรือ
- 2 การสัมผัส โรงเรียนบ้านสีถาน
- 3 การรับรู้กลิ่น โรงเรียนบ้านหนองถ่มคุรุราษฎร์อนุสรณ์
- 4 ลิงอุ้มกล้วย โรงเรียนบ้านตุ่
- 5 ลอดถ้ำมหากภัย โรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226
- 6 ลำเลียงน้ำ โรงเรียนบ้านหนองบัวท่าช้าง
- 7 กู้ระเบิด โรงเรียนบ้านขามป้อม

ให้โรงเรียนที่ได้รับผิดชอบกิจกรรมวันอยู่ค่ายพักแรมไม่ว่าจะเป็นฐานความรู้หรือฐานผจญภัยภาคบ่ายให้ทางโรงเรียนที่รับผิดชอบฐานนั้นๆจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จะนำมาใช้ในการทดสอบให้พร้อม

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนครูควรจัดกิจกรรมโดยใช้ active learning ซึ่งจะทำให้

- 1 เด็กได้คิด

2 ได้ปฏิบัติ

3 ได้สื่อสารความเข้าใจโดยการแสดงผลงาน

ซึ่งจะทำให้เกิดความรู้ความจำที่ถาวรขึ้นตอนการจัดกิจกรรม active learning เชิงรุก

1 กระตุ้นเด็กให้อยากเรียนรู้

2 แสวงหาความรู้และฝึกปฏิบัติ

3 ลงมือปฏิบัติจริงและสะท้อนความคิด

4 สื่อสารการปฏิบัติงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้

5 นำความรู้ไปประยุกต์ใช้และเผยแพร่

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

1 ความสามารถในการสื่อสาร

2 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

3 ความสามารถในการคิด

4 ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

5 ความสามารถในการแก้ไขปัญหา

กีฬากลุ่ม CEO ทักษิณกันทรารมณัจจัดขึ้นในระหว่างวันที่ 21 ถึง 22 พักวันที่ 23 เป็นเวลา 1 วันและ
แข่งรอบชิงชนะเลิศวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566

การสอบ o-net สนามสอบอปพรกลุ่มทักษิณกันทรารมย์เป็นกรรมการโรงเรียนบ้านค้อส่งนางสาวศิริ
กัญญา ไตรณรงค์ขายนางสาวณภัทร อรัญโชติเป็นกรรมการคุมสอบที่โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 29
อำเภอเมืองจังหวัดศรีสะเกษในวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2566

โดยมีกรรมการที่เป็นครูจากกลุ่ม CEO ทักษิณกันทรารมย์โรงเรียนบ้านผักบุงโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226
โรงเรียนบ้านผักแว่นคุรุราษฎร์รังสฤษดิ์และโรงเรียนบ้านบุรพา

ปิดประชุมเวลา 17.00 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ 2566

ณ ห้องประชุมอาคารคล้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองการประชุมครั้งที่แล้ว -

ระเบียบวาระที่ 3 แจ้งเพื่อทราบและปฏิบัติ

1. การแข่งขันกีฬากลุ่ม CEO ทักษิณกัณฑ์ธรรมย์ มีพิธีเปิดที่โรงเรียนบ้านผักแพวคุรุราษฎร์รังสฤษดิ์
ในวันที่ 26 มกราคม 2567

2. กิจกรรมมุทิตาจิตเกษียณอายุราชการนอกสถานที่วันที่ 20-22 มีนาคม 2567 ไปทะเล

3. งาน 2 ทศวรรษสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษเขต 1 โรงเรียนบ้านคล้อ
มิตรภาพที่ 226 ได้รับมอบหมายให้ไปแสดงโปงลางในวันที่ 15-16 ธันวาคม 2566 ซึ่งเป็นวันศุกร์วันเสาร์

4. การแสดงของวงโปงลาง การมอบนโยบายของเขตและการชมนิทรรศการที่สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษเขต 1 การเดินทางให้คณะครูส่วนหนึ่งนำนักเรียนไปพร้อมกับรถสองแถวที่
ทางโรงเรียนเหมาให้ตอนเช้าให้รับประทานอาหารเช้าที่โรงเรียนก่อน

ให้นางไพวัลย์ พิทักษ์เมธากุล นางสาวนรินทร์และนางนงรัก สิริภูรีโชติ นำอาหารกลางวันไปส่ง นายอริย์
ธัช ทองจันทร์ นางปัญญาพร สามสี ขนข้าวของและอุปกรณ์เสริมที่จะนำไปแสดงของวงโปงลาง

5. ทางโรงเรียนเตรียมต้อนรับคณะกรรมการประเมินโรงเรียนดี 5 และเศรษฐกิจพอเพียง
การเตรียมกิจกรรมที่จะพานักเรียนไปแสดงโปงลางที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษเขต
1 ในวันที่ 15 ธันวาคม 2567 รถที่จะนำนักเรียนไปให้คุณครูปัญญาพร สามสี ครูบังอร แสนทวีสุข และครู
อริย์ธัช ทองจันทร์ ไปพร้อมด้วยรถสองแถว

6. ครูและนักเรียนสามารถไปรับประทานอาหารกลางวัน ณ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาแต่มีจำนวน
จำกัดจึงให้ทางโรงเรียนจัดอาหารกลางวันไปเสริมให้พอ

7. เข้าวันที่ 15 ธันวาคม 2567 เปิดงานครูทุกคนเข้าร่วมรับฟังนโยบายจากสพฐ.

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

สุพงษ์ คณิล

(นายสุพงษ์ คณิล)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคล่อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ 2566 เวลา 14.30 น.

ณ ห้องประชุมอาคารคล่อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองการประชุมครั้งที่แล้ว -

ระเบียบวาระที่ 3 แจ้งเพื่อทราบและปฏิบัติ

1 ผอ. ขอขอบคุณคณะกรรมการนักเรียนที่นำนักเรียนไปแสดงโปงลางที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาศรีสะเกษเขต 1

2 การจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 2/2566 มีครูประจำการ 14 ท่านผู้อำนวยการโรงเรียน 1
ท่านเน้นให้เด็กได้อ่านออกเขียนได้จึงสำรวจนักเรียนที่มีปัญหาการอ่านออกเขียนได้ดังนี้

ป 1 เด็กชายวิชัย ณ อุบล

ป 2 เด็กชายยุทธศักดิ์ คำนนท์ เด็กชายอัครเดช ไชยพรหม เด็กชายจักรินทร์ ชันอาสา ป. 3

ป 3 มีนักเรียน 3 คนได้แก่เด็กหญิงภคพร กิ่งผา เด็กหญิงเมวิกา ก้านแก้ว และเด็กชายธนภูมิ มาศิลป์

ป 4 เด็กชายสุกวัฒน์ จำนงเลิศ เด็กหญิงฉัตรชนก ยอดแก้ว เด็กชายณัฐภัทร ภูมิรัตน์

ป 5 เด็กหญิงสุจิราปัญญาดี

ให้ครูประจำชั้น ครูภาษาไทย วางแผนช่วยสอนซ่อมเสริมให้นักเรียนดังกล่าว ถ้าต้องการวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการ
สอนที่จำเป็นให้แจ้ง ผอ. เพื่อจัดหาให้

ปัญหาในโรงเรียนนักเรียนที่มีพฤติกรรมขบรังแกเพื่อนและน้องๆให้ครูประจำชั้น ครูฝ่ายปกครองคอย
สอดส่องดูแลเป็นพิเศษ ระวังอย่าให้เด็กรังแกหรือบูลี่กัน

การย้ายครูนางบังอร แสนทวีสุข ได้รับการแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียนผักไหมวิทยาใน
วันจันทร์ที่ 25 ธันวาคม 2566 คณะครูจะเดินทางไปส่งในวันที่ 26 ธันวาคม 2566

กิจกรรมวันคริสต์มาสที่จะจัดในวันที่ 25 ธันวาคม 2566 มีดังนี้

1. การแสดงของแซนต้าและซานตี้

2. การแสดงของระดับชั้นอนุบาลอนุบาล 3 ขวบ

3. การแสดงของนักเรียนช่วงชั้นที่ 1

4. การแสดงของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2

5 การแสดงของนักเรียนช่วงชั้นที่ 3

นอกนั้นยังมีกิจกรรมการคัดลายมือ spelling bee

การจัดกิจกรรมภาษาอังกฤษวันคริสต์มาสให้เสร็จสิ้นภายในภาคเช้าส่วนภาคบ่ายจะเป็นการจับฉลาก
ของขวัญปีใหม่ของนักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาล 2 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ผู้อำนวยการโรงเรียนและคณะครูทุก
คน

การเตรียมการสอบ o-net ในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2567 ให้คณะกรรมการได้จัดตารางติวสอบให้กับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 หลังจากปีใหม่

การดูแลความเรียบร้อยปลอดภัยของโรงเรียนในช่วงวันหยุดปีใหม่

29 ธันวาคม 2566 มอบหมายให้นางปัญญาพร สามสี นางสาวราตรี บัวจุม นางสาวชนัญธิดา ศรีมา

วันที่ 30 ธันวาคม 2566 นางสาวนรินทร สารบูรณ์ นางนวลละออง รongสุพรรณ

วันที่ 31 ธันวาคม 2566 นางนงรัก สิริภู่โรจน์ นางวิไลรัตน์ บุญสว่าง นางสาวณภัทร อรัญโชติ

วันที่ 1 มกราคม 2567 นางสาวชนัญธิดา ศรีมา นางสาวกนกทิพย์ คำสุข นางไพวัลย์ พิทักษ์เมธากุล

การไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้จัดให้เฉพาะนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เดินทางในวันศุกร์ที่ 19 มกราคม 2567 ไปจังหวัดสุรินทร์

การจัดทำผ้าป่าข้าวเปลือกเพื่อพัฒนาการศึกษาประจำปี 2567 จัดขึ้นในวันเสาร์ที่ 20 มกราคม 2567

กีฬากลุ่ม CEO ทักษิณกันทรารมย์ปลายเดือนมกราคม 2567 คือวันที่ 24- 25- 26 มกราคม 2567

ปิดประชุมเวลา 17.00 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 4 มกราคม พ.ศ 2567 เวลา 14.30 น.

ณ ห้องประชุมอาคารคล้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองการประชุมครั้งที่แล้ว รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เสนอเพื่อพิจารณา -

1 ขอขอบคุณคณะครูทุกท่านที่ร่วมไปส่งคุณครูบังอร แสนทวิสุข

2 โรงเรียนได้รับการบรรจุครูใหม่วิชาเอกภาษาไทยมาจากโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัยมอบหมายให้สอนวิชาภาษาไทยชั้นป 4 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3

3 การไปทัศนศึกษาที่จังหวัดสุรินทร์ในวันจันทร์ที่ 8 มกราคม 2567 สถานที่ที่จะไป 1 ยารีน่าพาร์ค 2 วัดศาลาลอย 3 วัดหลวงปู่ศรวงออกเดินทางเวลา 7:30 น 4 งบประมาณจัดงานวันเด็กแห่งชาติวันเสาร์ที่ 13 มกราคม 2567 ใช้งบประมาณ 5,000 บาท

4 ขอขอบคุณคณะครูที่สอนชั้นป. 6 และ ม. 3 ที่ดำเนินการติวสอบ o-net วิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาไทยให้กับนักเรียน ขอขอบคุณคณะครูวิชาการที่จัดตารางติวสอบให้นักเรียน

5 การจัดแบ่งสายผ้าป่าข้าวเปลือกในวันเสาร์ที่ 20 มกราคม 2567 มีดังนี้

1 หมู่ 7 บ้านค้อหมู่ 7 ได้แก่นางเพชรลดนางสาวบวลงนางดวงฤดี

2 บ้านค้อหมู่ 2 นางปัญญาพรนางสาวกนกทิพย์นางสาวศิริกัญญานางสาวธัญลักษณ์

3 บ้านน้ำคำหมู่ 6 นางสาวนันทิตานางสาวนรินทร์ธรรนางสาวชนัญธิดาและนายคชาภา 4 บ้านเหมือดแอ่หมู่

4 นางนงรัก นางไพวัลย์ นางสาวราตรีและนายอริย์ธัช 5 บ้านสีถ่านหมู่ 7 ให้ครูที่อยู่ในหมู่ใดที่เสร็จก่อนเดินทางไปปรับบริจาผ้าป่าข้าวเปลือกที่บ้านสีถ่าน นายอริย์ธัช ทองจันทร์รับอาสาไปช่วยขนข้าวเปลือกให้

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 10 มกราคม พ.ศ 2567 เวลา 15.00 น.

ณ ห้องประชุมอาคารคล้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองการประชุมครั้งที่แล้ว -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบและปฏิบัติ

1 ขอขอบคุณคณะครูทุกท่านที่นำนักเรียนไปแหล่งเรียนรู้ที่จังหวัดสุรินทร์ซึ่งผ่านไปด้วยความเรียบร้อยดี

2 ผากให้ครูสายมัธยมได้ดูแลนักเรียนทำความสะอาดบริเวณระเบียบและบันไดทางขึ้นอาคารมัธยมด้วย

3 กลุ่ม CEO ทักษิณกันทรารมย์

การทำกิจกรรมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยให้มีกิจกรรม 20 กิจกรรม 2 โครงการงาน 1 เรื่องทำเป็นเล่มและไฟล์ PDF คลิปวีดีโอส่งลิงค์เข้า YouTube ซึ่งกิจกรรมนี้ให้นักเรียนชั้นอนุบาล 2 และ 3 ครูชั้นอนุบาล 2 และอนุบาล 3 ช่วยกันรับผิดชอบโดยมีนางสาวชนัญธิตาสีมาเป็นหัวหน้าคนต

การดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียนขอให้ครูที่ปรึกษากิจกรรมสภานักเรียนได้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคมเพื่อให้นักเรียนได้ฝึกงานจากรุ่นพี่สภานักเรียน

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 22 มกราคม พ.ศ 2567 เวลา 15.00 น.

ณ ห้องประชุมอาคารค้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งเพื่อทราบ 1 ขอขอบคุณคณะครูที่ร่วมกันออกรับบริจาคผ้าป่า
ข้าวเปลือกจากชุมชนมียอดเงินคงเหลือ 53,795บาท

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองการประชุมครั้งที่แล้ว

-ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบและปฏิบัติ

2 การเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียนของโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226 ได้ผลดังนี้

1 ประธานนักเรียนนายสิทธิราช บุญใหญ่ 2 รองประธานคนที่ 1 นางสาวอิตติยา อนันติ

3 รองคนที่รองประธานนักเรียนคนที่ 2 นางสาวธนาภรณ์ หนูพัฒน์

ให้คุณครูที่ปรึกษาสถานักเรียนได้จัดนักเรียนทั้ง 3 คนและเลือกตั้งคณะกรรมการและจัด
คณะกรรมการเข้าร่วมฝึกประสบการณ์จากคณะกรรมการสถานักเรียนรุ่นพี่

การติดตามนักเรียนที่ขาดเรียนติดต่อกันหลายวันให้คุณครูประจำชั้นได้ทำหนังสือแจ้งผู้ปกครอง
และติดตามนักเรียนถึงบ้าน เด็กชายวิชัย ณ อุบล นักเรียนชั้น ป.2

งานเกษียณกลุ่ม CEO ทักซิณกันทรารมย์กำหนดจัดในวันที่ 20-22 มีนาคม 2561 โดยมีครูเกษียณ
จำนวน 7 ท่านเดินทางไปมูทิตาจิตที่พัทยาชลบุรีมีค่าใช้จ่ายท่านละ 4,000 บาท

ปิดประชุมเวลา 17.00 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 25 มีนาคม 2567 เวลา 15.00 น.

ณ ห้องประชุมอาคารคล้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบและปฏิบัติ

การมอบหมายงานในปีการศึกษา 2567 ดังนี้

งาน 4 ฝ่าย

1.ฝ่ายวิชาการ

1.นางปัญญาพร สามสี

2.นางสาวธัญลักษณ์ มงคลโคตร

3.นางสาวกนกทิพย์ คำสุข

2.ฝ่ายการเงินพัสดุ

1.นางสาวสิริกัญญา ไตรณรงค์

2.นางสาวณภัทร อรัญโชติ

3.นายคชาภา นามวงศ์

3.ฝ่ายบุคคล

1.นางนงรัก สิริภูรีโชติ

2.นางเพชรลดา เนตรเนติกุล

3.นางสาวนรินทร์ สารบูรณ์

4.ฝ่ายบริหารทั่วไป

1.นางไพวัลย์ พิทักษ์เมธากุล

2.นายอริย์ชัช ทองจันทร์

3.นายกฤษฎากร สาทอง

การมอบหมายหน้าที่ครูเวรประจำวัน

1.เวรวันจันทร์ ได้แก่

1. นางปัญญาพร สามสี 2.นางไพวัลย์ พิทักษ์เมธากุล 3. นางสาวธัญลักษณ์ มงคลโคตร

2.เวรวันอังคาร ได้แก่

1.นายอริย์ชัช ทองจันทร์ 2. นางสาวณภัทร อรัญโชติ 3.นางสาวนรินทร์ สารบูรณ์

3.เวรวันพุธได้แก่ 1.นางสาวอบนวล แก้วพวง 2.นายอริย์ชัช ทองจันทร์ 3. นายคชาภา นามวงศ์

4.เวรวันพฤหัสบดีได้แก่ นางนงรัก สิริภูรีโชติ นายกฤษฎากร สาทอง

1.นางสาวชนัญชิตา สีมา 2.นางสาวกนกทิพย์ คำสุข 3.นางนงรัก สิริภูรีโชติ

5.เวรวันศุกร์ได้แก่ นางเพชรลดา เนตรเนติกุล นางสาวสิริกัญญา ไตรณรงค์

1.นางเพชรลดา เนตรเนติกุล 2.นางสาวสิริ ไตรณรงค์ 3.นายกฤษฎากร สาทอง
การมอบหมายงานครูประจำชั้นประจำปีการศึกษา 2567

1. ชั้นอนุบาล 2 นางเพชรลดา เนตรเนติกุล

2.ชั้นอนุบาล 3 นางสาวชนัญชิตา สีมา

3.ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 นางนงรัก สิริภูริโชติ

4.ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 นางสาวนรินทร สารบูรณ์

5.ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 นางไพวัลย์ พิทักษ์เมธากุล

6.ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 นายคชาภา นามวงศ์

7.ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 นางสาวณภัทร อรัญโชติ

8.ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 นางสาวธัญลักษณ์ มงคลโคตร

9.ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 นางสาวสิริกัญญา ไตรณรงค์ นายกฤษฎากร สาทอง

10.ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 นางสาวอบนวล แก้วพวง

11.ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 นางปัญญาพร สามสี นางสาวกนกทิพย์ คำสุข

งจัดตกแต่งห้องเรียนสื่อวัสดุการสอนให้งบประมาณห้องละ 2,500 บาท ให้ไปเอาที่ร้านแสงเจริญ
ในช่วงปิดเรียน เพื่อจะได้เตรียมการให้เรียบร้อยก่อนเปิดเรียน

งานฝ่ายวิชาการ ตารางเรียนภาคเรียนที่ 2 ให้ฝ่ายวิชาการจัดทำให้เรียบร้อยและส่งทางไลน์โรงเรียน
ให้ครูประจำวิชาทราบก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเตรียมการสอน /สื่อ /ใบงาน ให้พร้อมก่อนเปิดเรียน

งานฝ่ายบริหารทั่วไปให้สอดส่องดูแลอาคารสถานที่ฝากครูที่อยู่ในพื้นที่และนักรการภารโรงช่วยดูแล
โรงเรียนด้วย

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคลองมิตรภาพที่ 226

วันที่ 30 พฤษภาคม 2567 15.00 น.

ณ ห้องประชุมอาคารคลองมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบและปฏิบัติ

1 ช่างมาซ่อมแซมอาคารมัธยมทำกระเบื้องฝ้า

2 สพป. ศรีสะเกษเขต 1 มีนโยบายเพิ่มพูนเรียนรู้ดีมีความสุขเตรียมความพร้อมการตรวจเยี่ยม

1 การจัดซื้อจัดจ้าง

2 การจัดซื้อครุภัณฑ์

3 การปรับปรุงซ่อมแซม

4 การจ้างนักการภารโรง

5 อาหารกลางวัน

6 อาหารเสริมนม

7 การปรับเงินตามวุฒิ

8 การซักซ้อมแผนเผชิญเหตุเพื่อซักซ้อมมาตรการรักษาความปลอดภัย

9 การเตรียมสอบ PISA

10 การยกระดับคุณภาพผู้เรียน rt NT o-net

11 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

12 การอ่านออกเขียนได้

13 การดูแลความปลอดภัยรับส่งนักเรียน

14 การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

15 การปฏิบัติตนของครู

16 โรงเรียนพื้นที่นวัตกรรม

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 6 มิถุนายน 2567 เวลา 14.30 น.

ณ ห้องประชุมอาคารคล้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบและปฏิบัติ

1 การดูแลนักเรียนเพื่อไม่ให้เกิดการทะเลาะวิวาท

2 ขอบคุณคุณครูภาษาที่ได้นำเสามาบริจาค

3 การระบาดของโรคโควิดในโรงเรียนยังมีติดเชื้ออยู่ 4 คนเป็นนักเรียนอนุบาล 1 และป 1 ครูนก

ทิพย์ ครูคชาภา

4 เรื่องเดิมจากการประชุมครั้งที่แล้ว

1 กิจกรรมวันไหว้ครูกำหนดขึ้นในวันที่ 13 มิถุนายน 2567 มีการประกวดพานไหว้ครูการแต่งกายครู
ใส่ชุด สีกากี นักเรียนใส่ชุดนักเรียน

กิจกรรมที่จะมีในช่วงปีการศึกษานี้จะมีในช่วงปีการศึกษานี้วันที่ 21 มิถุนายน 2567 มุณินธิแสงตะวัน
จะมาให้การอบรมเรื่องการป้องกันเอดส์

28 มิถุนายน 2567 เป็นการเปิดบ้านวิชาการภาษาไทยในภาคเช้า ภาคบ่ายเป็นการเตรียมซ้อมแผน
เผชิญเหตุ

การจัดงานเกษียณกลุ่ม CEO ทักษิณกันทรารมย์จัดวันที่ 12 กันยายน 2567 สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษเขต 1 จัดในวันที่ 6 กันยายน 2567 จะมีผ้าป่าเพื่อการศึกษาในวันที่ 26
- 27 กันยายน 2567 เป็นกิจกรรมมุทิตาจิตคุณครูปัญญาพร สามสี จัดร่วมกับผ้าป่าเพื่อการศึกษา

26 กันยายน 2567 อาหารได้รับความร่วมมือจากชุมชนจัดทำอาหารแบบบุฟเฟ่ต์

27 กันยายน 2567 ทอดผ้าป่าบายศรีสู่ขวัญผู้เกษียณและมีรายการแสดงของคณะครู ผู้รับผิดชอบ
งานฝ่ายต่างๆ มีดังนี้

1 อาคารสถานที่นายอริย์รัช ทองจันทร์ นายกฤษดากร สาทอง

2 ฝ่ายจัดประดับตกแต่งเต็นท์ นางสาวอบนวล และคณะ

3 ฝ่ายพิธีกร นายคชาภา นางเพชรลดา นายศิริชัย

4 ฝ่ายอาหารนางสาวนรินทร

5 ฝ่ายปฏิคมนางสาวชนัญธิดา นางนงรัก นางราตรี

6 ฝ่ายพิธีสงฆ์ นายณัฐพล จันทาศิลี

อาหารเข้าคุณครูปัญญาพรรับผิดชอบทั้งหมดฝ่ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาสัมพันธ์ให้คณะครู
ได้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ผ้าป่าทุกสาย

กรรมการจัดทำสายผ้าป่าคุณครูสมศรี ผู้ใหญ่บังอร นางอรพิน

ปิดประชุมเวลา 17.00 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 1 สิงหาคม 2567 เวลา 14.30

ณ ห้องประชุมอาคารคล้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบและปฏิบัติ

1 ขอแสดงความยินดีกับ คุณครูธัญลักษณ์ มงคลโคตรและลูกศิษย์ที่ได้รับรางวัลเอแม็ท

2 กิจกรรมผ้าป่าโรงเรียน 27-28 กันยายน 2561 ให้แต่ละฝ่ายได้จัดเตรียมไฟล์ผ้าป่าเพื่อที่จะ

ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง

3 ขอขอบคุณคณะครูในโครงการกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาวันศุกร์ที่ 26 กรกฎาคม 2567 ขอความร่วมมือใส่ชุดปกติขาวซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี

4 การรายงานโครงการกิจกรรมตามแผนปีการศึกษา 2567 ให้สรุปแบบรายงานให้ครบ

5 กองทุนกสส. สำหรับนักเรียนพิเศษเงินเข้าแล้ว

6 ห้องเรียนคุณภาพเกณฑ์ใหม่ให้ครูที่จะส่งห้องเรียนคุณภาพได้ศึกษาเกณฑ์โดยละเอียดและทำให้ตรงเกณฑ์

7 มูลนิธิยุวพัฒน์จะออกมานิเทศเยี่ยมโรงเรียน

8 งานเกษียณของกลุ่ม CEO ทักขนิษกันทราบมรณที่จัดในวันที่ 12 กันยายน 2567

9 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติให้คัดเลือกแม่ดีเด่นของแต่ละชั้นเรียน แม่ดีเด่นของโรงเรียน 1 คน

10 การจัดทำเกียรติบัตรแม่ดีเด่นนางราตรีสมรูปบริจาครอบเกียรติบัตรให้แม่ดีเด่นทุกคน

11 กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจคณะครูจะไปเยี่ยมผูกแขนหลานน้อย ลูกคุณครูกนกทิพย์ คำสุข

ในวันเสาร์ที่ 17 สิงหาคม 2567

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 11 กันยายน 2567 เวลา 15.30 น.

ณ ห้องประชุมอาคารค้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบและปฏิบัติ

1 ช่วงเดือนกันยายนี้อจะมีกิจกรรมหลายอย่างเช่นงานมุทิตาจิต งานเลื่อนชั้นเงินเดือน

2 วันที่ 19 กันยายน 2567 การย้ายในเขต

3 การจัดทำ PA ของโรงเรียนส่งเขตวันที่ 17 กันยายน 2567 ครูมีกำหนดส่งภายใน 16 กันยายน 2567 กำหนดให้ครูส่งภายใน 16 กันยายน 2567 การรายงานในรอบ 6 เดือนพร้อมแบบประเมิน

การจัดทำ PA ให้ดูเอกสารจัดทำ 3 ประเด็นทำทนาย 3 แผ่น PA 1 ประเด็นทำทนาย

คณะกรรมการประเมิน PA

1 นางกาญจนา คำเพราะ ผอ.โรงเรียนบ้านเกาะ

2 นายปรีชา ฝิ่งสิมมา ผอ.โรงเรียนบ้านอาลัย

3 นายสุพงษ์ คงนิล ผอ. โรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226

4 วันที่ 12 กันยายน 2567 จะมีงานมุทิตาจิตของกลุ่ม CEO ทักษิณกันทรารมย์ให้แต่งกายแบบสวยงามเน้นเอกลักษณ์ไทย

ห้องเรียนคุณภาพห้องเรียนคุณภาพองค์ประกอบที่ 1 มี 1 4 หัวข้อ 20 ตัวชี้วัด

องค์ประกอบที่ 2 มี 6 หัวข้อ 30 ตัวชี้วัด

องค์ประกอบที่ 3 4 หัวข้อ 20 ตัวชี้วัด

รวม 14 หัวข้อ 70 ตัวชี้วัด

งานเกษียณของโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226 นางปัญญาพร สามสีวันที่ 25 กันยายนครูปัญญาพร ลานักเรียนเลี้ยงข้าวและไอศกรีม คณะครูใส่ชุดสุทนต์นางปัญญาพรชุดสีกาก็วันที่ 26 กันยายน 2567 ควรจัดเป็นอาหารบุฟเฟ่ต์ ครูปัญญาพรแจ้งว่าสายฟ้าป่าโรงเรียนตอนนี้มีเงินเข้ามาแล้ว 50,000 กว่าบาท ของที่ระลึกเป็นผ้าขาวม้ามอบให้ประธานและรองประธานของแต่ละสาย อาหารบุฟเฟ่ต์จัดแกงเขียวหวาน ขนมจีนต้มไก่ ผลไม้ของที่ระลึกเป็นผ้าขาวม้าจำนวน 150 ชิ้นแก้วกาแฟ 500 ใบรวมเป็นเงิน 20,800 บาทอาหาร 30,000 บาท

ปิดประชุมเวลา 17.00 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 11 ตุลาคม 2567 เวลา 14.30 น.

ณ ห้องประชุมอาคารคล้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบและปฏิบัติ

1. ขอบคุณคณะครูทุกท่านในการทำกิจกรรมต่าง ๆ การประชุมคณะผู้บริหารที่มาใช้สถานที่
โรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226 เรียบร้อยดี

2 งานผ้าป่าสามัคคียอดที่ได้ 462,912.99 บาท เงินคงเหลือ 330,000 บาท 4303.24 บาท รายจ่าย
132,59.75 บาท เงินที่เหลือใช้ปรับปรุงอาคารมิตรภาพและห้องประชุมครู

3 อัตราค่าจ้างโรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226 ได้รับครูย้ายเข้ามาใหม่ 2 คน

1 นางสาวปุณยาพร คำวงศ์ วิชาเอกประถมศึกษา

2 นางสาวธัญลักษณ์ ศิริแข็ง วิชาเอกเอกวิทยาาสตร์

3 เรื่องจากกลุ่ม CEO ทักษิณกันทรารมย์

1 ห้องเรียนคุณภาพ

2 การแข่งขันทักษะวิชาการสิ้นสุดที่เขต

4 การปรับเปลี่ยนหัวหน้างาน/ ครูประจำชั้น

วิชาการนางไพวัลย์ พิทักษ์เมธากุล แทนนางปัญญาพร สามสี และรักษาการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียน

นางสาวชนัญธิดา สี่มา หัวหน้างานบริหารทั่วไป

นางสาวธัญลักษณ์ ศิริแข็ง ประจำชั้น ป 5

นางสาวปุณยาพร คำวงศ์ ประจำชั้น ป.2

5. เรื่องจากเขตในช่วงปิดภาคเรียนให้ทางโรงเรียนได้ดูแลความปลอดภัยของทรัพย์สิน ให้ระมัดระวัง
ภัยจากธรรมชาติหากมีอะไรเกิดขึ้นให้รายงานเขตโดยด่วน

6 มาตรการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน โรงเรียนของเรามีกล้องวงจรปิดให้ฝ่ายอาคารสถานที่
ตรวจสอบว่าทุกจุดใช้งานได้ดีอยู่หรือไม่และควรติดเพิ่มในจุดไหนเพราะในชุมชนจะมีเหตุเล็กๆน้อย
ให้ทางโรงเรียนช่วยกันระมัดระวังทรัพย์สินของทางโรงเรียน

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 31 ตุลาคม 2567 เวลา 15.00 น.

ณ ห้องประชุมอาคารคล้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบและปฏิบัติ

ผู้อำนวยการโรงเรียนแนะนำครูที่ย้ายมาใหม่ 2 คนคือ

1 นางสาวปุณยาพร คำวงศ์

2 นางสาวธัญลักษณ์ ศิริแข็ง

และได้มอบหมายงานให้ดังนี้

1. นางสาวปุณยาพร คำวงศ์ งานพัสดุ

2. นางสาวธัญลักษณ์ ศิริแข็ง งานการเงิน

นายกฤษฎากร สาทอง ครูผู้รับผิดชอบงานกีฬาภายในแจ้งเสนอต่อที่ประชุมว่าจะจัดกีฬาภายใน
ขึ้น ระหว่างวันที่ 6-8 พฤศจิกายน 2567

ขบวนพาเหรดมอบให้นางสาวสิริกัญญา ไตรณรงค์

เครื่องเสียงมอบ นางไพวัลย์ พิทักษ์เมธากุล

นักกีฬาอาวุโส นายสุทธิพนธ์บุญใหญ่ มอบครูกฤษฎากรประสาน

นักกีฬาคบเพลิง เด็กชายปรเมศ เดชสายบัว

ประธานในพิธีเชิญประธานในพิธีเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคู่ เป็นประธาน

ขบวนพาเหรดจะเดินจากหมู่บ้านคล้อหมู่ 7 ไปรอบหมู่บ้านและมาถึงโรงเรียนเวลาประมาณ 8:30 น.

พิธีเปิดมีการแสดงของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-4 มอบให้นางนงรัก สิริภูริโชติ นางไพวัลย์ พิทักษ์
เมธากุล

และนางสาวนรินทร์ สารบูรณ์ รับผิดชอบทำการฝึกซ้อมการแสดงในพิธีเปิดกีฬาภายใน

หลังพิธีเปิด กีฬาที่จะแข่งเป็นอันดับแรกจะเป็นกรีฑาอนุบาลถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 จากนั้นจะเป็น
กีฬาชิงชนะเลิศทุกรายการและจะมีพิธีปิดการแข่งขันกีฬาภายในเวลาประมาณ 15.30 น.

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 18 พฤศจิกายนพ.ศ 2567 เวลา 14.30 น.

ณ ห้องประชุมอาคารค้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบและปฏิบัติ

ประธานแจ้งให้ทราบ

ขอแสดงความยินดีกับเด็กหญิงนิตยา พลพวง ซึ่งได้รับรางวัลกิจกรรมชูโตคู่ได้ลำดับที่ 9 จากการแข่งขันที่จังหวัดอุบลราชธานีและขอขอบคุณ นางสาวธัญลักษณ์ มงคลโคตร ครูผู้นำนักเรียนไปแข่งขัน

ขอแสดงความยินดีกับคุณครูกฤษฎากร สาทอง ที่ได้รับรางวัลผู้ฝึกสอนกีฬาจังหวัดศรีสะเกษผลการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226 ให้เน้นการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กิจกรรม active learning เป็นหลักเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ ได้ฝึกปฏิบัติและค้นพบข้อสรุปด้วยตนเองจึงจะเกิดการเรียนรู้ที่ถาวร สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

การแบ่งเขตรับผิดชอบของนักเรียนซึ่งมี 9 ครอบครัวดังนี้

- 1 ครอบครัวดัตถัญญ ครูที่ปรึกษา นายอริย์ธัช ทองจันทร์ นางสาวกนกทิพย์ คำสุข
- 2 ครอบครัวยุทธนา ครูที่ปรึกษา นายศยามา นามวงศ์และนางสาวธัญลักษณ์ ศิริแข็ง
- 3 ครอบครัวยุทธยัต ครูที่ปรึกษา นางนงรัก สิริภูริโชติ และนางสาวปทุมยาพร คำวงศ์
- 4 ครอบครัวยุทธภาพ ครูที่ปรึกษา นางสาวสิริกัญญา ไตรณรงค์
- 5 ครอบครัวยุทธชัยน ครูที่ปรึกษา นางสาวนรินทร สารบูรณ์
- 6 ครอบครัวยุทธมีน้ำใจ ครูที่ปรึกษา นางไพลย์ พิทักษ์เมธากุล และนางสาวธัญลักษณ์ มงคลโคตร
- 7 ครอบครัวยุทธวินัย ครูที่ปรึกษา นางสาวอบนวล แก้วพวง
- 8 ครอบครัวยุทธสามัคคี ครูที่ปรึกษา นายกฤษฎากร สาทอง
- 9 ครอบครัวยุทธทิศา ครูที่ปรึกษา นางสาวชนัญธิดา สีมา และนางเพชรลดา เนตรเนติกุล

วัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดให้นายอริย์ธัช ทองจันทร์ และนางสาวปทุมยาพร คำวงศ์ ครูฝ่ายพัสดุจัดหาให้ครบทุกครอบครัว

การเตรียมงานสอบธรรมศึกษาประจำปีการศึกษา 2567 ซึ่งจะจัดที่โรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226 ในวันที่ 22 พฤศจิกายนพ.ศ 2567 ครูผู้รับผิดชอบคือ นางสาวกนกทิพย์ คำสุข

ปีนี้มีผู้เข้าสอบธรรมศึกษาทุกชั้นปีจำนวน 229 คนใช้ห้องสอบจำนวน 13 ห้องมีพิธีเปิดสนามสอบที่หอประชุมโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226 ให้คุณครูกนกทิพย์ได้แจกแจงงานและประสานกับพระอาจารย์บรรจง ธีรปัญญาซึ่งเป็นครูพระสอนศีลธรรมโรงเรียนจัดทำคำสั่งและเตรียมการให้พร้อม

งานวิชาการเนื่องจากนางเพชรลดา เนตรเนติกุล ลาคลอดฝ่ายวิชาการจึงได้จัด นางสาวปทุมยาพร คำวงศ์ มาเป็นครูประจำชั้นอนุบาล 3 เพื่อดูแลระหว่างลาคลอด

กิจกรรมลูกเสือเนตรนารีของกลุ่มโรงเรียนคูหนองบัวจะจัดในช่วงเดือนมกราคม ที่ค่ายลูกเสือชั่วคราว
โรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226

โรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226 มีกองลูกเสือสำรอง สามัญ และสามัญรุ่นใหญ่ ขอให้คุณครูที่สอนใน
แต่ละช่วงชั้นได้จัดการเรียนการสอนจัดกิจกรรมลูกเสือสำรอง สามัญ และสามัญรุ่นใหญ่ให้ครบตามหลักสูตร
เพื่อนักเรียนจะได้นำไปใช้ในชวงกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม

ในการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมของกลุ่มโรงเรียนคูหนองบัวในครั้งนี้ที่จะมาใช้โรงเรียนบ้านโรงเรียน
บ้านคล้อมิตรภาพที่ 226 เป็นค่ายลูกเสือชั่วคราวให้นางไพวัลย์พิ ทักษ์เมธากุลและคณะ ได้ดูแลการจัด
กิจกรรมจัดทำคำสั่ง และจัดเตรียมสถานที่ให้พร้อมเพื่อรองรับการมาเข้าค่ายพักแรมของลูกเสือสามัญกลุ่ม
โรงเรียนคูหนองบัว

ปิดประชุมเวลา 17.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 6 ธันวาคม 2567 เวลา 15.00

ณ ห้องประชุมอาคารค้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบและปฏิบัติ

ประธานแจ้งให้ทราบการทำความสะอาดบริเวณเขตรับผิดชอบซึ่งเป็นกิจกรรมของโรงเรียนที่ทำทุกเช้าให้คุณครูกำชับในเรื่องการทำความสะอาดให้ทำเป็นนิสัยและจัดเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดหลังจากทำงานเสร็จ

ขอขอบคุณคณะครูโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในกีฬากลุ่มทักษะเกมจนได้รับคำชื่นชมจากโรงเรียนในกลุ่มและชุมชน

ฝากคุณครูกฤษฎาการสาทองเสนอแนะเรื่องเวลาเลิกกิจกรรมค่าเกินไปครวหน้าปีหน้าควรกระชับเวลาให้มากกว่าปีนี้

กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญปีนี้โรงเรียนบ้านค้อจะได้เป็นเจ้าภาพเป็นค่ายลูกเสือชั่วคราวของกลุ่มประสานใจดูหนองบัว ส่วนวันที่จะเข้าค่ายจะปรึกษาหารืออีกครั้ง

ปีนี้ผลการสอบ NT rt และ o-net ขอให้พัฒนาขึ้นให้ได้ตามเป้าหมายที่ว่าที่คาดหวังไว้ว่าเพิ่มขึ้น 3% การแข่งขันทักษะวิชาการในวันที่ 19 20 และ 23 ธันวาคม 2561 ในระดับกลุ่มขอให้คุณครูได้คัดเลือกตัวแทนที่จะเข้าแข่งขันในแต่ละกิจกรรมและทำการฝึกซ้อมเพื่อให้ได้รับเหรียญรางวัลและเป็นตัวแทนเข้าไปแข่งในระดับเขตพื้นที่การศึกษาต่อไป

ในภาคเรียนที่ 2 จะมีกิจกรรมหลายอย่างเพราะฉะนั้นฝากคุณครูประจำชั้นประจำวิชาได้ทำการสอนให้ครบตามตัวชี้วัด

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 7 มกราคม 2568 เวลา 14.30 น.

ณ ห้องประชุมอาคารค้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบและปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ทราบ

การเตรียมตัวเข้าค่ายพักแรมของลูกเสือสามัญกลุ่มดุน้องบัวประสานใจนางไพรวัลย์พิทักษ์เมธากุล
นำเสนอให้จัดในวันที่ 23-24 มกราคมพ.ศ 2568

สถานที่โรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226 โดยให้มีพิธีราชสดุดีที่หอประชุม ลอดซุ้ม และเปิดประชุมกองเพื่อ
แบ่งหมู่ลูกเสือ การเปิดประชุมกองครั้งที่ 2 เพื่อเข้าเรียนตามฐานความรู้ในภาคเช้า กิจกรรมภาควิชาการและ
การผจญภัยโดยมีการจัดแบ่งเป็นฐานภาควิชาการในช่วงเช้าและฐานผจญภัยในช่วงบ่ายซึ่งฐานผจญภัยจัดทำ
ไว้ทางทิศตะวันออกของโรงเรียนบ้านค้อเส้นทางไปบ้านน้ำคำ

ประกอบด้วย 1 ฐานวิชาการได้แก่

1.1 กฎและคำปฏิญาณ

1.2 สัญญาณมือ

1. 3 การแสดงความเคารพ

1.4 สัญญาณนกหวีด

1. 5 การปฐมพยาบาล

1.6 การใช้เข็มทิศ

1.7 การนันทนาการ

ฐานผจญภัยในช่วงบ่ายมีฐานต่างๆดังนี้

1 ฐานห้วงพระราช

2 ฐานปิดตาหลงใหล

3 ฐานสะพานเชือก

4 ฐานส่งตัว

5 ฐานสกีบก

6 ฐานกู้ระเบิด

7 ฐานม้าพยศ

การจัดที่พักสำหรับลูกเสือเนตรนารีโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพที่ 226 ได้จัดห้องพักให้เนตรนารีพักบน
อาคารมิตรภาพอาคารกาญจนาภิเษกและอาคารพวงชมพู

ลูกเสือจากโรงเรียนต่างๆให้กางเต็นท์พักที่ในสนามส่วนตรงกลางเอาไว้จัดกิจกรรมรอบกองไฟ

ผู้กำกับลูกเสือให้พักที่อาคารอนุบาลและห้องเกียรติยศ

การแห่พวงมาลัยให้โรงเรียนเจ้าภาพเป็นผู้จัดหา

รายการแสดงของวิทยากรมอบให้ครูโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพทำการแสดงเน้นให้เป็นเรื่องที่มีคติ
สอนใจและตลก

การจัดหาเต็นท์ที่พักให้ลูกเสือโรงเรียนต่างๆโรงเรียนบ้านค้อมิตรภาพจะเป็นผู้จัดหาไว้ให้
เครื่องเสียงและวิทยากรรอบกองไฟให้งบประมาณ 4,000 บาท

ฝ่ายอาคารสถานที่ให้ดูแลเรื่องความปลอดภัยน้ำไฟให้เพียงพอและในคืนที่มีการอยู่ค่ายพักแรมให้
ติดต่อขออปร. มาช่วยดูแลความเรียบร้อยจนกว่าลูกเสือเนตรนารีจะเข้านอน

ปฏิทินปฏิบัติงาน

หลังจากเข้าค่ายพักแรมกลุ่มโรงเรียนอยู่หนองบัวประสาใจ

25 มกราคมพ.ศ 2568 ผ้าป่าข้าวเปลือก

27 มกราคม2568 ถ่ายภาพรวมม. 3 ป 6 วันที่29 มกราคม 2568 สอบ 30 มกราคม 2568 สอบ 1 กุมภาพันธ์

2568 เลือกตั้งสมาชิกสภาจังหวัด

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านคล้อมิตรภาพที่ 226

วันที่ 27 มกราคม 2568

ณ ห้องประชุมอาคารคล้อมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบและปฏิบัติ

ประธานแจ้งให้ทราบ

1 ช่วงนี้อากาศหนาวเย็นให้คณะครูแจ้งให้นักเรียนใส่เสื้อกันหนาวมาโรงเรียนเพื่อป้องกันอากาศหนาวเย็นอาจทำให้เจ็บป่วยหรือเป็นไข้ได้

2 ผลสะท้อนจากการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญภาพรวมดี

ห้องน้ำในโรงเรียนมีหลายห้องควรแบ่งหน้าที่ให้นักเรียนช่วยกันดูแลเพื่อความสะอาดและปลอดภัยนักเรียนหญิงมัธยมห้องน้ำหลังห้องสมุดนักเรียนชายมัธยมห้องน้ำหลังห้องประชุมชั้นอนุบาลห้องน้ำหลังอนุบาลชั้นป 4 ชั้นป 1 ถึง 2 ห้องน้ำหลังเก่าชั้นป. 4 - 6 ห้องน้ำหลังใหม่สีฟ้า

งบประมาณที่ใช้ในการเข้าค่ายลูกเสือสามัญของกลุ่มโรงเรียนดун้องบัวประสานใจจำนวนทั้งสิ้น 34,619 บาทเก็บจากเงินรายหัวของนักเรียนทุกคนที่มาเข้าค่ายลูกเสือและผู้กำกับลูกเสือ

ผ้าป่าข้าวเปลือกจัดทำในวันเสาร์ที่ 25 มกราคม 2568 ด้รับยอดรวม 58,200 บาทมีค่าใช้จ่าย 962 บาทคงเหลือจะใช้ในการหนึ่งจัดซื้อเก้าอี้ 2 ซ่อมเครื่องเสียง 3 ปรับปรุงห้องพักครู 57,920 บาท

การสอบ o-net จะสอบในวันที่ 2 -3 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีนางสาวธัญลักษณ์มงคลโคตรเป็นผู้นำนักเรียนไปสอบ

การเลือกตั้งสมาชิกสภาจังหวัดหน่วยเลือกตั้งบ้านคล้อหมู่ 7 ประธานหน่วย น.ส.สิริกัญญา ไตรณรงค์ บ้านลิ้นฟ้านางสาวอบนวล แก้วพวง บ้านคล้อหมู่ 2 นางสาวชนัญธิดา สีมา บ้านน้ำคำหมู่ 6 นางสาว นรินทร สารบุรณ์ บ้านเหมือดแอ่หมู่ 4 นางนงรัก สิริภูรีโชติ

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

ราตรี บัวจุม

(นางสาวราตรี บัวจุม)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

สุพงษ์ คงนิล

(นายสุพงษ์ คงนิล)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม